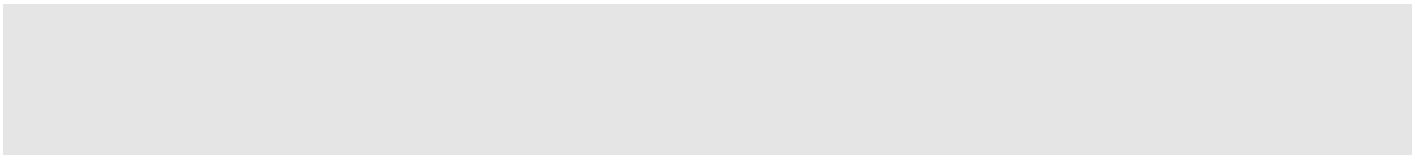


GUÍA DIDÁCTICA



ÍNDICE

[Presentación](#)

[Material didáctico](#)

[Requisitos técnicos del alumnado participante](#)

[Soporte técnico y atención al alumnado](#)

[Metodología didáctica](#)

[Instrumentos de comunicación tutorial](#)

[Sistema de Seguimiento y Evaluación del Proceso de Aprendizaje](#)

[Certificación de la formación](#)

[Denominación y duración de la acción formativa](#)

[Cronograma de impartición](#)

[Objetivos de la acción formativa Programa de contenidos de aprendizaje](#)

PRESENTACIÓN

La presente **Guía Didáctica** tiene como objetivo fundamental informarte y ayudarte sobre los aspectos más significativos del proceso formativo que vas a iniciar.

La formación que vas a realizar se enmarca dentro de la **Formación Programada para las Empresas**. Este tipo de formación está dirigida al personal de las empresas y se rige por una normativa específica y por las directrices de la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo.

MATERIAL DIDÁCTICO

Todos los contenidos de la acción formativa están disponibles a través del Aula Virtual. Así, podrás descargarte el contenido de cada unidad en formato PDF y guardarlo para su posterior estudio o revisión, creando un completo manual de consulta. También es posible la descarga de las unidades en audio, vídeos explicativos y los repositorios de soluciones de los ejercicios prácticos propuestos durante el curso.

REQUISITOS TÉCNICOS DEL ALUMNADO PARTICIPANTE

Para poder cursar con aprovechamiento la formación, el alumno **deberá de disponer de los siguientes medios:**

- Conexión, acceso a Internet y navegador (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Chrome).
- Acceso a la recepción de correo electrónico de direcciones externas.

Además, para sacar un mayor rendimiento del curso es **recomendable** disponer de:

- Tarjeta de sonido y altavoces/auriculares para poder escuchar los vídeos explicativos y los audios de los contenidos.
- Webcam si se desea utilizar la videollamada y/o micrófono si se desea poder hablar con el tutor a través de la audioconferencia. Aun así, en caso de no disponer de micrófono ni webcam, el alumno puede comunicarse a través de chat escrito y el profesor le responde a través de chat, audio o vídeo.

SOPORTE TÉCNICO Y ATENCIÓN AL ALUMNADO

Durante tu proceso de formación, tienes a tu disposición un equipo de Soporte Técnico dotado de los medios necesarios para supervisar el buen funcionamiento de la plataforma de teleformación.

Para cualquier duda de carácter técnico relacionada con la plataforma de teleformación, que no pueda resolver el tutor, dispones de las siguientes vías de comunicación con el equipo técnico:

Email: elearning@campus2b.com

Teléfono: 944395655

METODOLOGÍA DIDÁCTICA

La metodología de impartición del curso es online tutorizada. Durante tu proceso formativo podrás adquirir los conocimientos en la materia de forma autónoma, pudiendo seguir el curso al ritmo que requieran tus capacidades y conocimientos previos. Además, es necesario que completes la auto-formación con el aprendizaje práctico derivado de la realización de ejercicios, actividades interactivas o test autocorregibles. Desde el inicio de tu proceso de aprendizaje en la acción formativa, tu tutor te apoyará en todo momento resolviendo tus dudas y motivándote para que continúes con tu formación y la finalices de forma satisfactoria y con evaluación positiva.

Te aconsejamos que participes en los espacios de aprendizaje grupal habilitados en el aula virtual (foros de debate y chat) aportando tu solución a los ejercicios colaborativos, si el tutor los hubiera planteado.

Para realizar un aprovechamiento óptimo de la acción formativa y lograr la consecución de los objetivos de aprendizaje marcados en el curso, te proponemos una serie de consejos y recomendaciones que te serán de gran utilidad durante tu proceso de formación:

- **Estudia los conceptos abordados en cada una de las unidades didácticas** del curso y **realiza los ejercicios prácticos** propuestos.
- Una vez que hayas estudiado en profundidad los contenidos de cada unidad didáctica y hayas realizado también las actividades prácticas propuestas, realiza el **test de autoevaluación para evaluar tu aprendizaje**.
- **Plantea todas las dudas** que te surjan a través de las tutorías.
- Consulta con regularidad la sección de **avisos**. Te permitirá conocer de primera mano todas las novedades comunicadas por el docente (información sobre la acción formativa, propuesta de nuevas actividades...).
- Mantén un **ritmo constante** en la realización del curso para finalizar en el plazo marcado y con evaluación positiva.
- **Comparte con tus compañeros y el tutor**. Para ello tienes a tu disposición las herramientas de comunicación de las que dispone el aula virtual.

INSTRUMENTOS DE COMUNICACIÓN TUTORIAL

Tu tutor en la acción formativa te apoyará activamente en todo momento, poniendo a tu disposición una **asistencia tutorial de forma continuada**. Tu tutor, conocedor del material objeto de estudio y de los problemas que puedes encontrar en tu proceso de aprendizaje, te ayudará proporcionándote:

- **Consejos prácticos** a la hora de conseguir una mejor planificación y aprovechamiento de tu tiempo de estudio.
- **Ayuda** para resolver aquellas materias de aprendizaje, problemas o asuntos que tú consideres que no tienes suficientemente claros.

Tu tutor está para ayudarte y orientarte durante el curso. Por ello, **es conveniente que cuando tengas dudas acudas al tutor sin reservas ni limitaciones**.

La **comunicación bidireccional entre el alumno y el tutor** se articula a través de un **sistema de mensajería** integrado en el Aula Virtual. De este modo, a través de la **solapa Tutor** podrás plantearle consultas y enviarle las actividades prácticas para su corrección.

Además, desde la **sección Llamadas**, del Aula Virtual también puedes comunicarte con el docente y con el resto de participantes a través de chat, audio o videoconferencia.

En la unidad 0, encontrarás las instrucciones de uso de la plataforma para que aproveches al máximo tu paso por el curso y tu proceso de aprendizaje culmine con éxito.

SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO DE APRENDIZAJE

Para obtener una calificación positiva será necesario superar cada test de evaluación del aprendizaje.

Además, es posible, que en algunas unidades, tengas que enviar al tutor ejercicios prácticos para su corrección. Estos ejercicios estarán identificados como de envío obligatorio a través de una alerta informativa en el Aula.

Al finalizar el curso tendrás a tu disposición la encuesta de calidad de Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. Todas tus aportaciones y sugerencias serán tenidas muy en cuenta.

CERTIFICACIÓN DE LA FORMACIÓN

Para obtener el **certificado acreditativo de haber cursado con aprovechamiento y evaluación positiva la formación** es necesario que completes al menos el 75% del de las unidades didácticas del curso.

Al finalizar el plazo del curso y una vez obtenida la calificación de apto en la acción formativa y recibirás el certificado de aprovechamiento.

Este certificado acreditará la formación recibida y complementará tu currículum profesional.

DENOMINACIÓN Y DURACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA

En documento adjunto

OBJETIVOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA

En documento adjunto

PROGRAMA DE CONTENIDOS DE APRENDIZAJE

En documento adjunto